

**बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लि०
के अधीन**

**“सहायक प्रबन्धक, सहायक लेखा पदाधिकारी,
लेखापाल, गुणवत्ता नियंत्रक एवं निम्नवर्गीय लिपिक”
के पदों पर नियुक्ति हेतु ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड
परीक्षा (CBT) के आधार पर पैनल निर्माण**

वर्ष-2022

विवरण-पुस्तिका

**खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग
बिहार सरकार**

ऑन-लाईन आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि : 02.01.2023

बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लि० के अधीन “सहायक प्रबन्धक, सहायक लेखा पदाधिकारी, लेखापाल, गुणवत्ता नियंत्रक एवं निम्नवर्गीय लिपिक” के पदों पर नियुक्ति हेतु ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के आधार पर पैनल निर्माण

1. बिहार सरकार, खाद्य एवं उपभोक्ता संरक्षण विभाग के ज्ञापांक-प्र3 विविध-नि0-25/2010-1098 दिनांक 23.02.2011 एवं बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लि0 द्वारा पत्रांक-4958, 4959, 4960, 4961 एवं 4962 दिनांक 09.05.2019 द्वारा संसूचित अध्याचना एवं समय-समय पर यथा संशोधित पत्र के अनुसार बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लि0 के अधीन नियुक्ति हेतु ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा (CBT) के आधार पर पैनल का निर्माण किया जायेगा। यह पैनल एक वर्ष के लिए ही मान्य होगा। आवेदक जिस पद के लिए यह ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा देंगे उनकी विवरणी निम्नवत् है;

पदनाम / पद कोड, पदों की संख्या, पदवार वेतनमान एवं पदवार शैक्षणिक योग्यता :-

पद कोड	सम्बर्ग का नाम	पदों की संख्या	वेतनमान	पद हेतु शैक्षणिक योग्यता
01	सहायक प्रबन्धक	262	लेवल-07	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / ए.आई.सी.टी.ई. से मान्यता प्राप्त संस्थानों से मास्टर इन बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (एम.बी.ए.)/ पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन बिजनेस मैनेजमेन्ट (पी.जी.डी.बी.एम.) की शैक्षणिक योग्यता प्राप्त हो। ए.आई.सी.टी.ई. द्वारा पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन बिजनेस मैनेजमेन्ट (पी.जी.डी.बी.एम.) से पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेन्ट (पी.जी.डी.एम.) में नामकरण परिवर्तन वाले वर्ष 2007 के बाद पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेन्ट (पी.जी.डी.एम.) की शैक्षणिक योग्यता प्राप्त। स्पष्टीकरण - शैक्षणिक योग्यता में निर्धारित डिग्री के अलावे किसी भी समकक्ष या डिग्री के परिवर्तित नाम के आधार पर मान्यता नहीं होगी।
02	सहायक लेखा पदाधिकारी	20	लेवल-07	(क) चार्टर्ड एकाउन्टेंसी के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी.कॉम. की डिग्री। (ख) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी.कॉम. की डिग्री के साथ केन्द्र सरकार/ बिहार सरकार में या केन्द्र सरकार/ बिहार सरकार के उद्यम / निगम में सहायक लेखा पदाधिकारी अथवा समकक्ष पद का 05 वर्ष का अनुभव।
03	लेखापाल	10	लेवल-04	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी.कॉम. के साथ सी.ए. इन्टर डिग्री उत्तीर्ण।

04	गुणवत्ता नियंत्रक	101	लेवल-04	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/AICTE के द्वारा स्वीकृत संस्थान से बी.एस.सी. (एग्रीकल्चर) या फुड साइंस/ फुड साइंस एण्ड टेक्नोलॉजी/ एग्रीकल्चर इंजिनियरिंग/ बायोटेक्नोलॉजी में बी.टेक. या बी.ई।
05	निम्न वर्गीय लिपिक	133	लेवल-02	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक एवं कम्प्यूटर संचालन एवं कम्प्यूटर टंकण ज्ञान के साथ दक्षता प्राप्त।

(नोट : उपर अंकित पदों की संख्या में आवश्यकतानुसार परिवर्तन संभव है।)

रोस्टर के अनुसार उपलब्ध रिक्तियों की आरक्षण कोटिवार वितरण

कोटि	सहायक प्रबंधक पोस्ट कोड-01	सहायक लेखा पदाधिकारी पोस्ट कोड-02	लेखापाल पोस्ट कोड-03	गुणवत्ता नियंत्रक पोस्ट कोड-04	निम्नवर्गीय लिपिक पोस्ट कोड-05
अनुसूचित जाति	22	02	02	16	14
अनुसूचित जाति महिला	13	01	--	--	08
अनुसूचित जनजाति	--	01	--	01	01
अनुसूचित जनजाति महिला	01	--	--	--	--
अत्यंत पिछड़ा वर्ग	20	03	02	18	19
अत्यंत पिछड़ा वर्ग महिला	12	01	--	--	09
पिछड़ा वर्ग	18	01	02	12	10
पिछड़ा वर्ग महिला	09	01	--	--	04
पिछड़े वर्ग की महिला	09	01	--	03	04
अनारक्षित	96	04	03	41	32
अनारक्षित महिला	36	03	--	--	19
आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	26	02	01	10	13
कुल पद	262	20	10	101	133
दिव्यांग - दृष्टि दिव्यांग	03	01	--	01	01
दिव्यांग - मूक बधिर दिव्यांग	02	--	--	01	02
दिव्यांग - चलन दिव्यांग	03	--	--	01	02
दिव्यांग - मनोविकार दिव्यांग	03	--	--	01	01

दिव्यांगता से ग्रस्त उम्मीदवारों को क्षेत्रीय आरक्षण देय होगा, जो कुल रिक्तियों में सम्मिलित है।

सामान्य प्रशासन विभाग के पत्र सं०-2526 दिनांक 18.02.2016 के आलोक में स्वतंत्रता सेनानियों के आश्रितों (पोता/पोती/ नाती/ नतनी) को 2% क्षेत्रीय आरक्षण अनुमान्य है।

1.1 **राष्ट्रीयता :**

आवेदक को भारत का नागरिक होना चाहिए।

1.2 **आयु-सीमा :**

- न्यूनतम आयु दिनांक 01.01.2022 को 21 वर्ष। अधिकतम आयु वही होगी जो समय-समय पर राज्य सरकार द्वारा निर्धारित की जायेगी।
- आयु की अधिकतम सीमा दिनांक 01.01.2022 के प्रभाव से माना जायेगा।

उपरोक्त कडिका-2 में वर्णित पदों के लिए सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार सरकार द्वारा निर्गत संकल्प, ज्ञापांक-3 / एम0-1-35/2001-2530 दिनांक 29.06.2010 के अनुसार अधिकतम आयु की अर्हता आरक्षण कोटिवार निम्नवत् है :

- (क) अनारक्षित वर्ग (पुरुष) - 37 वर्ष
 (ख) पिछड़ावर्ग / अत्यन्त पिछड़ा वर्ग (पुरुष एवं महिला) - 40 वर्ष
 (ग) अनारक्षित वर्ग (महिला) - 40 वर्ष
 (घ) अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति (पुरुष एवं महिला) - 42 वर्ष
 (ङ) दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए आयु सीमा में 10 वर्षों की छूट रहेगी।
 (च) सामान्य प्रशासन विभाग के परिपत्र संख्या 5374 दिनांक 02.04.2013 के अनुसार भूतपूर्व सैनिकों को उम्र सीमा में 3 वर्षों तक प्रतिरक्षा सेवा में बिताई गई सेवा अवधि के योग के समतुल्य रियायत दी जायेगी। बशर्ते कि उनकी वास्तविक उम्र आवेदन देने की तिथि को 57 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
 (छ) सामान्य प्रशासन विभाग के संकल्प ज्ञापांक 2374 दिनांक 16.07.2007 के आलोक में सरकारी सेवकों द्वारा उच्चतर वेतनमान की सेवा / संवर्ग में जाने के लिए प्रतियोगिता परीक्षाओं में भाग लेने हेतु अधिकतम आयु सीमा में 5 वर्षों की छूट की व्यवस्था पूर्ववत् लागू रहेगी।

1.3 स्वास्थ्य संबंधी योग्यता :

आवेदक को मानसिक एवं शारीरिक रूप से पूर्णतः स्वस्थ होना चाहिए ताकि सम्बन्धित पद / पदों के लिए निर्धारित कर्तव्यों के निर्वहन को सक्षमता के साथ वे पूरा कर सकें ।

इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के आधार पर चयनित उम्मीदवारों का स्वास्थ्य परीक्षण कराया जायेगा और इस परीक्षा के आधार पर पूर्णतः स्वस्थ पाये जाने की स्थिति में ही, उन्हें नियुक्ति के योग्य माना जा सकेगा।

चयनोपरान्त उम्मीदवार को सहायक असैनिक शल्य-चिकित्सक द्वारा निर्गत मेडिकल फिटनेस सर्टिफिकेट (Medical Fitness Certificate) भी प्रस्तुत करना होगा ।

2. ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा :

- (i) यह परीक्षा ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड होगी ।
 (ii) ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा में अभ्यर्थियों की संख्या अधिक होने पर एक पाली से अधिक पालियों में परीक्षा आयोजित किया जायेगा।
 (iii) ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा में भाषा का माध्यम अंग्रेजी / हिन्दी होगा ।
 (iv) परीक्षा में पूछे गये प्रश्न वस्तु-निष्ठ (Objective) होंगे और प्रत्येक प्रश्न के लिए एक (One) अंक निर्धारित होगा ।
 (v) ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के लिए कुल प्रश्नों की संख्या 100 होगी ।
 (vi) ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा की कुल अवधि 2 घंटे 15 मिनट की होगी ।
 (vii) ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के सभी 100 प्रश्नों को पद कोड संख्या 01, 03, 04, 05 को तीन खंडों में एवं पद कोड संख्या-02 को चार खण्डों में पूछा जायेगा । इन प्रश्नों के स्तर, प्रश्न-खण्ड एवं प्रत्येक प्रश्न खण्ड में पूछे गये प्रश्नों की संख्या निम्नवत् होगी :

क्र.	संबन्धित पद का नाम	प्रश्न खंड	प्रश्न-विषय	प्रश्नों की संख्या	प्रश्नों का स्तर	सांकेतिक सिलेबस
1.	सहायक प्रबन्धक (पद कोड-01)	A	General Studies & Mental Ability	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-I(A)
		B	Indian Language (Hindi & English) & Management	40	स्नातक स्तरीय	Annexure-I(B)
		C	Indian Economy & Indian Agriculture	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-I(C)

2. सहायक लेखा पदाधिकारी (पद कोड-02)	A	General Studies, Mental Ability & Indian Language (Hindi & English)	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-II(A)
	B	Accounting & Auditing	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-II(B)
	C	Indian Economy & Indian Agriculture	20	स्नातक स्तरीय	Annexure-II(C)
	D	Taxation	20	स्नातक स्तरीय	Annexure-II(D)
3. लेखापाल (पद कोड-03)	A	General Studies Mental Ability & Indian Language (Hindi & English)	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-III(A)
	B	Accounting & Auditing	40	स्नातक स्तरीय	Annexure-III(B)
	C	Indian Economics & Indian Agriculture	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-III(C)
4. गुणवत्ता नियंत्रक (पद कोड-04)	A	General Studies Mental Ability	50	स्नातक स्तरीय	Annexure-IV(A)
	B	Indian Language (Hindi & English)	20	स्नातक स्तरीय	Annexure-IV(B)
	C	Indian Agriculture	30	स्नातक स्तरीय	Annexure-IV(C)
5. निम्न वर्गीय लिपिक (पद कोड-05)	A	General Studies Mental Ability	50	स्नातक स्तरीय	Annexure-V(A)
	B	Indian Language (Hindi & English)	20	स्नातक स्तरीय	Annexure-V(B)
	C	Computer Proficiency	30		Annexure-V(C)

1.3 आरक्षण :

रिक्त पदों पर सीधी नियुक्ति हेतु सामान्य प्रशासन विभाग, बिहार द्वारा अनुमोदित रोस्टर के अनुसार किया जायेगा।
दिव्यांगता से ग्रस्त उम्मीदवारों को दृष्टि दिव्यांगता / मूक बधिर दिव्यांगता / चलन दिव्यांगता/ मनोविकार दिव्यांगता का रोस्टर के अनुसार क्षेत्रीय आरक्षण देय होगा।

3. आरक्षण / आरक्षण कोटि / आरक्षण नीति :

- (क) (i) नियुक्ति के लिए इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा हेतु, ऑन-लाईन आवेदन भेजने की आरम्भिक तिथि तक निर्धारित / लागू आरक्षण सम्बन्धी बिहार सरकार के नियमों / नीतियों का पालन किया जायेगा।
- (ii) जो आवेदक बिहार के मूल निवासी हो और जिन्हें बिहार सरकार के सक्षम पदाधिकारी से आरक्षण के लिए विधिवत् एवं उचित जाति प्रमाण-पत्र प्राप्त हो, उन्हें ही आरक्षण-लाभ के योग्य माना जायेगा।
- (iii) जो आवेदक बिहार के मूल निवासी नहीं हैं वे वर्णित पदों पर नियुक्ति हेतु बिहार सरकार के सामान्य प्रशासन विभाग के द्वारा निर्धारित नियम के अनुसार आरक्षण-लाभ के लिए योग्य नहीं होंगे।

(ख) दिव्यांग कोटा के अन्तर्गत पदों का आरक्षण :- सामान्य प्रशासन, बिहार सरकार के संकल्प संख्या- 13062 दिनांक 12.10.2017 के अनुसार दिव्यांग अभ्यर्थियों के लिए प्रस्तावित 4% आरक्षण क्षेत्रीय आरक्षण अनुमान्य है।

- (ग) बहु दिव्यांगता हेतु भारत सरकार के दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016 की धारा-34 के अंतर्गत खंड-ड - प्रत्येक दिव्यांगता के लिए पहचान किये गये पदों में खंड-क से खंड-घ के अधीन व्यक्तियों में से बहु-दिव्यांगता, जिसके अन्तर्गत बधिर, अंधता भी है, के साथ देय आरक्षण के अन्तर्गत समाविष्ट किया जा सकता है;

Every appropriate Government shall appoint in every Government establishment, not less than four percent of the total number of vacancies in the cadre strength in each group of posts meant to be filled with persons with benchmark disabilities of which, one percent, each shall be reserved for persons with benchmark disabilities under clauses (a), (b) and (c) and one percent, for persons with benchmark disabilities under clauses (d) and (e), namely -

- (a) Blindness and low vision;
- (b) Deaf and hard of hearing;
- (c) Locomotor disability including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid attack victims and muscular dystrophy;
- (d) Autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness;
- (e) Multiple disabilities from amongst persons under clauses (a) to (d) including deaf-blindness in the posts identified for each disabilities

Provided that the reservation in promotion shall be in accordance with such instructions as are issued by the appropriate Government from time to time.

4. मेधा सूची (Merit List) :

- (i) प्रत्येक पद के लिए, पदवार मेधा-सूची , उम्मीदवारों द्वारा अपने पद-संवर्ग की इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा में उनके द्वारा प्राप्त कुल लब्धांक (Total Marks) के आधार पर तैयार की जायेगी ।
- (ii) अगर किसी पद-संवर्ग की ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा में, दो या दो से अधिक उम्मीदवारों को प्राप्त होने वाला लब्धांक (Total Marks) बराबर होगा तो मेधाक्रम का निर्धारण निम्नांकित विधि से किया जायेगा:-
 - (क) जिस उम्मीदवार को ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के विषय खंड-A में अधिक अंक प्राप्त हुआ है, उसका मेधाक्रम उपर रहेगा । अगर फिर भी अनिर्णायक स्थिति हो तब -
 - (ख) जिस उम्मीदवार को ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के विषय खंड-B में अधिक अंक प्राप्त हुआ है, उसका मेधाक्रम उपर होगा। अगर इसके बावजूद भी स्थिति अनिर्णायक हो तो-
 - (ग) जिस उम्मीदवार की आयु ज्यादा हो, उसका मेधाक्रम उपर रहेगा ।

5. काउन्सेलिंग :

- (i) मेधा सूची में सम्मिलित उम्मीदवारों को उनके मेधाक्रमानुसार, काउन्सेलिंग / अन्तर्वीक्षा (Interview) के लिये बिहार स्टेट फूड एंड सिविल सप्लाइज कारपोरेशन लिमिटेड द्वारा बुलाया जायेगा और उनके मूल प्रमाण-पत्रों की जांच की जायेगी । इस काउन्सेलिंग एवं प्रमाण-पत्रों के जांच के उपरान्त, निर्णयानुसार जिस उम्मीदवारों को नियुक्ति हेतु योग्य समझा जायेगा, उन्हें ही नियुक्ति हेतु चयन के लिए उपयुक्त माना जायेगा। अगर इस क्रम में किसी उम्मीदवार के पदस्थापन हेतु स्थान निर्धारित कर दिया जाता है तो बाद में पदस्थापन-स्थान में परिवर्तन से सम्बन्धित कोई अनुरोध स्वीकार्य नहीं होगा ।
- (ii) काउन्सेलिंग के सम्बन्ध में समय, तिथि एवं स्थान की जानकारी, मेधा-सूची में सम्मिलित उम्मीदवारों को पत्र के माध्यम से / समाचार-पत्र पत्रों में प्रकाशित विज्ञापन के माध्यम से अथवा निर्धारित वेब साईट पर दे दिया जायेगा ।
- (iii) काउन्सेलिंग में उम्मीदवारों को इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के लिए निर्गत प्रवेश-पत्र (Admit

Card), अपनी शैक्षणिक योग्यता एवं जन्मतिथि को संपुष्ट करने हेतु मूल प्रमाण-पत्र / अंक पत्र एवं कॉल लेटर / मेरिट या स्कोर कार्ड (अगर नेट पर उपलब्ध हो तो) आदि प्रत्येक उम्मीदवार को अपनी पहचान हेतु लाना अनिवार्य होगा।

6. ऑनलाईन आवेदन पत्र भरने से संबंधित निर्देश :

ऑनलाईन आवेदन भरने हेतु अभ्यर्थी पर्सनल के Website: bceceboard.bihar.gov.in पर जाकर "Online Portal of BSFCSC Ltd." Link पर Click कर "Apply Online" Link पर Click करें। इसके उपरांत आवेदन पत्र भरने हेतु जो निर्देश (Instruction) दिखेगा, उसे अभ्यर्थी अच्छी तरह पढ़ एवं समझ लें।

(i) Step-One (Registration):

अभ्यर्थी सर्वप्रथम आवेदन पत्र भरने हेतु "**Click here for Registration**" Link पर Click कर कम्प्यूटर स्क्रीन पर मांगे गये सभी सूचनाओं को सही-सही प्रविष्ट कर अपने Registration की प्रक्रिया को पूरी करें। अभ्यर्थी Registration करने के समय यह ध्यान रखें कि वे अपना ही email_ID एवं mobile No. का इस्तेमाल कर रहे हों, क्योंकि Registration एवं अन्य संबंधित सूचनाएँ उसी email_ID एवं mobile no. पर भेजी जाएगी। सफलतापूर्वक Registration के बाद Provisional Registration Number तथा Password एवं अन्य संबंधित सूचनाएँ उसी email_ID एवं mobile no. पर भेजी जाएगी। ऑनलाईन आवेदन में अंकित email_ID, Mobile Number एवं प्राप्त Provisional Registration Number तथा Password को सुरक्षित रखना आवेदक की जिम्मेवारी होगी अन्यथा पर्सनल किसी भी तरह की परेशानी के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। अभ्यर्थी यह ध्यान रखें कि Registration उपरांत बाकी के steps को भरने हेतु जब वह Login करेंगे तो सर्वप्रथम उन्हें प्रथम Login के उपरांत अपना Password को बदलना (Change करना) अनिवार्य होगा।

(ii) Step-Two (Basic Details):

सफलतापूर्वक Registration हो जाने के उपरांत अभ्यर्थी अपना Registration Number एवं Password डालकर Submit बटन पर Click कर अपने Account में Login करें तथा कम्प्यूटर स्क्रीन पर Basic Details से सम्बन्धित Required Entries को पूरी तरह भरें एवं Save & Next बटन पर Click करें।

(iii) Step-Three (Educational Qualification Details):

Basic Details भरने के बाद अभ्यर्थी कम्प्यूटर स्क्रीन पर शैक्षणिक योग्यता से संबंधित Required Entries को पूरी तरह भरे एवं Save & Next बटन पर Click करें।

(iv) Step-Four (Experience Details):

Education Qualification Details भरने के बाद अभ्यर्थी कम्प्यूटर स्क्रीन पर Experience से सम्बन्धित Required Entries (यदि लागू हो) को पूरी तरह भरे एवं Save & Next बटन पर Click करें।

(v) Step-Five (Upload Photo & Signature):

सम्बन्धित सूचनाओं को भरने के बाद अभ्यर्थी अपना उच्च Contrast का रंगीन पासपोर्ट साईज फोटो एवं हस्ताक्षर कर कम्प्यूटर स्क्रीन पर दिये गये निर्देश के अनुसार Scan कर निर्धारित स्थान पर Upload करें तथा Save & Next बटन पर click करें।

(vi) Step-Six (Preview your Application):

अभ्यर्थी अपना Photo, Signature को Upload करने के बाद अपने द्वारा दी गई सूचनाओं को अच्छी तरह जाँच लें। यदि जाँच के क्रम में Step-Two, Step-Three, Step-Four एवं Step-Five में दी गयी सूचना गलत पाई जाती है तो अभ्यर्थी अपने इस सूचना को Back बटन पर Click कर अपने Information को सुधार कर Submit & Next बटन पर Click करें, ताकि आपके द्वारा पुनः दी गयी सूचनाएँ Update हो सकें।

भरे गये आवेदन पत्र के Preview में सारी सूचनाएँ सही हैं तो अपना Declaration देकर "Final Submit" बटन पर Click करें, ताकि अभ्यर्थी परीक्षा शुल्क जमा कर सकें।

(vii) Step-Seven (Payment of Examination Fee):

अभ्यर्थी द्वारा भरी गयी सारी प्रविष्टियों के Preview को देखकर "Final Submit" करने के बाद "Proceed to Payment" बटन पर Click कर कम्प्यूटर स्क्रीन पर परीक्षा शुल्क भरने के निर्देश के अनुसार Payment की प्रक्रिया को पूरी करें। जमा किये गये परीक्षा शुल्क को लौटाया नहीं जायेगा। परीक्षा शुल्क जमा करने की निर्मांकित दो प्रक्रियाएँ हैं;

- (क) बैंक चालान के माध्यम से भुगतान : अगर अभ्यर्थी परीक्षा शुल्क बैंक चालान के माध्यम से जमा करना चाहते हैं तो वे कम्प्यूटर स्क्रीन पर दिख रहे Payment Mode से Offline / NEFT Challan Option को Select कर अपना Challan Download कर Print निकाल लें एवं Challan पर अंकित परीक्षा शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि तक किसी भी बैंक में जाकर Cash / NEFT के माध्यम से भुगतान कर सकते हैं। अगर अभ्यर्थी किसी कारणवश Challan पर अंकित परीक्षा शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि तक परीक्षा शुल्क जमा

नहीं कर पाते हैं तो अभ्यर्थी पुनः अपने Account में Login कर उपरोक्त प्रक्रियानुसार दोबारा Challan Download कर Print निकाल लें एवं Challan पर अंकित परीक्षा शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि तक किसी भी बैंक में जाकर Cash / NEFT के माध्यम से भुगतान कर सकते हैं। अगर अभ्यर्थी ऐसा नहीं करते हैं तो चालान के माध्यम से परीक्षा शुल्क भुगतान की प्रक्रिया को असफल मान लिया जायेगा।

चालान के माध्यम से किये जाने वाले परीक्षा शुल्क भुगतान की प्रक्रिया को Update होने में लगभग 1(घंटे) का समय लग सकता है। अगर उनका Payment Update नहीं होता है तो वे कम से कम 24 घंटे का इंतजार करें। अगर तब भी Payment Update नहीं होता है तो वांछित अभिलेखों जैसे चालान की कॉपी को Scan कर निर्धारित तिथि एवं समय से पहले helpdesk के **email_ID : helpdesk.bsfcsclexam@gmail.com** पर mail कर दें। निर्धारित तिथि के बाद Payment update नहीं होने जैसी समस्याओं हेतु प्राप्त email पर किसी प्रकार का विचार नहीं किया जाएगा।

चालान के माध्यम से परीक्षा शुल्क जमा करने पर उसमें लगने वाली अतिरिक्त राशि (Processing Charge) का भुगतान अभ्यर्थी को ही करना पड़ेगा।

(ख) Online Payment : अगर अभ्यर्थी परीक्षा शुल्क का भुगतान Online यथा; क्रेडिट कार्ड अथवा डेबिट कार्ड अथवा नेट बैंकिंग / UPI के माध्यम से करना चाहते हैं तो वे कम्प्यूटर स्क्रीन पर दिख रहे Payment Mode से online option को Select कर क्रेडिट अथवा डेबिट कार्ड अथवा नेट बैंकिंग / UPI के माध्यम से करें। परीक्षा शुल्क जमा करने पर उसमें लगने वाली अतिरिक्त राशि (Processing Charge) का भुगतान अभ्यर्थी को ही करना पड़ेगा।

(ग) उपरोक्त विधियों से परीक्षा शुल्क का भुगतान से सम्बन्धित आवश्यक विवरणी निम्नवत् है;
सामान्य/ आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग / पिछड़ा वर्ग / अत्यन्त पिछड़ा वर्ग के पुरुष / महिला अभ्यर्थियों को 1200/- (बारह सौ) रुपये की राशि परीक्षा शुल्क के रूप में भुगतान करना होगा। जबकि अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति कोटि के पुरुष / महिला अभ्यर्थी एवं दिव्यांग कोटि (Disable Quota) के पुरुष / महिला अभ्यर्थियों के लिए 600/- (छः सौ) रुपये की राशि परीक्षा शुल्क के रूप में भुगतान करना होगा।

(viii) Step-Eight (Download / Print Application Form/ Transaction Receipt): पर्षद द्वारा निर्धारित तिथि एवं समय तक भुगतान करने के बाद अभ्यर्थी अपने द्वारा भरे गये आवेदन पत्र को Download कर Print निकाल कर अपने पास सुरक्षित रख लें, क्योंकि उसमें आपके द्वारा भरी गई सारी प्रविष्टियाँ होंगी, जिसका उपयोग भविष्य में आपके द्वारा किया जा सकता है एवं किसी प्रकार की जाँच के क्रम में प्रस्तुत करने हेतु बिहार राज्य खाद्य एवं असैनिक आपूर्ति निगम लि. बिहार, पटना / बिहार संयुक्त प्रवेश प्रतियोगिता परीक्षा पर्षद, बिहार, पटना द्वारा कहा जा सकता है।

नोट :(a) सफलतापूर्वक आवेदन पत्र भरने के बाद अभ्यर्थी के Email_ID पर एक Confirmation mail भेजा जाएगा, जिसमें अभ्यर्थी द्वारा भरी गई सूचनाएँ अंकित होंगी।

(b) Download किये गये आवेदन पत्र की Hard-copy को पर्षद कार्यालय में भेजने की आवश्यकता नहीं होगी। Documents Verification के समय इसकी आवश्यकता होगी।

(c) अभ्यर्थी कृपया नोट कर लें कि Application Form के Submission के बाद इसे न तो withdraw किया जा सकेगा और न ही जमा किये गये परीक्षा शुल्क को लौटाने का अनुरोध ही स्वीकार किया जायेगा।

(d) इन्टरनेट या बैंकिंग व्यवधान के लिए पर्षद उत्तरदायी नहीं होगा। अतः अभ्यर्थी अंतिम तिथियों का इंतजार नहीं करेंगे एवं उसके पूर्व सभी प्रक्रिया पूरी कर लें।

(ix) Online आवेदन भरने के क्रम में अगर किसी अभ्यर्थी द्वारा किसी प्रकार की गलत प्रविष्टि हो गई है, तो वे अपना Registration No. एवं Password डालकर "Submit" बटन पर Click कर अपने Account में Login करने के उपरांत Edit Details Link पर Click कर गलत प्रविष्टि को दिनांक 06.01.2023 से 08.01.2023 तक सुधार कर सकते हैं।

गलती सुधार करने के क्रम में अभ्यर्थी यह ध्यान रखें कि data को Edit करने के उपरांत सभी Steps पर "Save & Next" button click करते हुए "Preview your Application Form" step तक पहुँचे एवं अपने द्वारा Edit किये गये Data को check कर लें एवं अपना declaration हेतु Check Box को Tick कर "Final Submit" button पर click करें। यदि अभ्यर्थी किसी प्रकार की गलती सुधार करने के उपरांत उपरोक्त प्रक्रिया को पूरा नहीं करते हैं तो वैसी स्थिति में उनके द्वारा Edit किये गये data को Edited Data नहीं माना जाएगा एवं उनके द्वारा पूर्व में दी गयी सारी सूचनाओं को अंतिम रूप से पूर्ण एवं सही माना जाएगा, जिसके लिए अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेवार होंगे। Data के final submission के बाद data को दूबारा edit

करने का मौका नहीं दिया जाएगा। यदि किसी अभ्यर्थी द्वारा गलत प्रविष्टि की गई है एवं दिनांक 08.01.2023 तक गलती सुधार नहीं करते हैं तो Online आवेदन में की गई गलत प्रविष्टियों हेतु अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेवार होंगे। Data सुधार करने के क्रम में यदि किसी अभ्यर्थी द्वारा परीक्षा शुल्क की अंतर राशि जमा करने की स्थिति बनती है तो data के final submission के बाद सम्बन्धित अभ्यर्थी "Difference Amount E-receipt Print" Link पर click कर difference amount E-receipt Download / Print कर ले जिसमें अंतर राशि जमा करने की विधि का विस्तृत उल्लेख रहेगा। अभ्यर्थी उल्लेखित विधि अनुसार दिनांक 02.01.2023 तक की अवधि में परीक्षा शुल्क की अंतर राशि किसी भी बैंक से NEFT के माध्यम से भुगतान करेंगे एवं भुगतान उपरांत पर्थद के Helpdesk Email_id : helpdesk.bsfcsclexam@gmail.com" पर भुगतान से सम्बन्धित जानकारी एवं NEFT Transaction Slip attach कर अपने Registration No. एवं नाम के साथ भेजेंगे। यदि अभ्यर्थी परीक्षा शुल्क की अंतर राशि जमा नहीं करते हैं या राशि जमा करने से संबंधित जानकारी Helpdesk के उक्त email पर नहीं भेजते हैं या गलत जानकारी भेजते हैं, जिसकी पुष्टि नहीं हो पाती है तो वैसी स्थिति में सम्बन्धित अभ्यर्थी का पूर्व में दी गयी सारी सूचनाओं को ही अंतिम रूप से पूर्ण एवं सही माना जाएगा।

(x)
(xi)

(xii) **ऑनलाईन आवेदन भरने से सम्बन्धित महत्वपूर्ण तिथियाँ :**

- (1) Registration/ऑनलाईन आवेदन भरने/परीक्षा शुल्क भुगतान की प्रारम्भ तिथि : 13.12.2022
- (2) ऑनलाईन आवेदन भरने हेतु Registration की अंतिम तिथि : 02.01.2023
- (3) Registered अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन भरने एवं परीक्षा शुल्क भुगतान हेतु चालान Download करने की अंतिम तिथि : 31.12.2022
- (4) Registered अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन भरने एवं चालान / डेबिट / क्रेडिट कार्ड/ UPI अथवा नेट बैंकिंग के माध्यम से परीक्षा शुल्क भुगतान की अंतिम तिथि : 02.01.2023
- (5) ऑनलाईन आवेदन पत्र सुधार (Edit) करने की तिथि : 06.01.2023 to 08.01.2023
- (6) प्रवेश पत्र निर्गत करने की तिथि : यथासमय सूचित किया जायेगा।
- (7) प्रस्तावित ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा की तिथि : यथासमय सूचित किया जायेगा।

7. **परीक्षा केन्द्र एवं प्रवेश-पत्र (Admit Card) :**

(क) **परीक्षा केन्द्र :**

- (i) किसी आवेदक को अगर परीक्षा केन्द्र आवंटित कर दिया जाता है तो इसके उपरान्त किसी भी कारण से परीक्षा केन्द्र में परिवर्तन नहीं किया जा सकेगा ।
- (ii) बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन के विवेकानुसार किसी या सभी परीक्षा केन्द्रों को बदलने या निर्णयानुसार पुनर्परीक्षा लेने के लिए स्वतंत्र होगा ।
- (iii) बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन को परीक्षा-केन्द्र / परीक्षा-केन्द्रों को निर्णयानुसार बदलने का अधिकार सुरक्षित होगा ।

(ख) **प्रवेश-पत्र (Admit Card) :**

- (i) योग्य / अर्हता प्राप्त आवेदकों को, उसका नाम, उसका फोटो, उसका रोल नम्बर, उसकी आरक्षण कोटि एवं उसका परीक्षा-केन्द्र सहित परीक्षा की तिथि एवं परीक्षा की अवधि का उल्लेख उसके प्रवेश-पत्र (Admit Card) में करते हुए प्रवेश-पत्र (Admit Card) निर्धारित Website पर Upload कर दिया जायेगा । आवेदक उसे Download कर प्राप्त कर सकते हैं । Download प्रवेश-पत्र (Admit-Card) इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के लिए मान्य (Valid) होगा ।
- (ii) आवेदक के लिए यह आवश्यक है कि वह प्रवेश-पत्र (Admit-Card) को प्राप्त कर, उसमें अंकित सभी Entries की पूरी तरह जांच कर लें । अगर इसमें किसी भी तरह की त्रुटि हो तो "नोडल पदाधिकारी, BSFCSC Ltd., C/o BCECE BOARD, IAS BHAWAN, NEAR PATNA AIRPORT, P.O.-B.V. COLLEGE, PATNA - 800014 के पते पर परीक्षा की तिथि से पाँच दिन पहले तक संपर्क कर (कार्य-दिवस में 11.00 A.M. से 3.00 P.M. तक) अवश्य सुधार करा लें अन्यथा इस तिथि / समय के बाद कोई सुधार / संशोधन नहीं किया जा सकेगा और आवेदक स्वयं ही इसके लिए पूरी तरह जिम्मेवार होगा ।

नोट : प्रवेश-पत्र (Admit-Card) के निर्धारित स्थान पर आवेदक-परीक्षार्थी का परीक्षा के समय वीक्षक (Invigilator) के समक्ष पूरा हस्ताक्षर किया जाना अनिवार्य है ।

8. अन्य आवश्यक निर्देश / सूचनायें :

- (i) पर्षद या बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लिमिटेड के निर्णयानुसार, पदवार मेधा सूची में सम्मिलित उम्मीदवारों को कॉउन्सेलिंग / अन्तर्वीक्षा (interview) के लिए तिथि / समय / स्थान सम्बन्धी सूचनायें, Call Letter या प्रकाशित विज्ञापन या Website पर अधिसूचित कर देगा । उम्मीदवार कृपया सजगता से इन सूचनाओं को Website पर निश्चित रूप से देखते रहें। कॉउन्सेलिंग / अन्तर्वीक्षा (interview) की सूचना Remote Area में रहने के कारण प्राप्त नहीं होने का तर्क / दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा ।
- (ii) BCECE या BSFCSC Ltd. बिना कारण बताये पदवार उपलब्ध रिक्तियों की संख्या में परिवर्तन करने का अधिकार सुरक्षित रखती है । इसके अतिरिक्त इस तरह के समान अतिरिक्त पद / पदों पर भी इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के माध्यम से उम्मीदवारों के चयन का अधिकार BCECE / BSFCSC Ltd. को सुरक्षित होगा ।
- (iii) विवरण-पुस्तिका (Prospectus) में उल्लिखित इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा से सम्बन्धित किसी भी सूचना / प्रावधान को संशोधित / विलोपित / परिवर्तित का अधिकार BCECE / BSFCSC Ltd. को होगा। ऐसे संशोधन / विलोपन / परिवर्तन को अन्तर्वीक्षा (interview) से यथा साध्य पहले या अन्तर्वीक्षा (interview) के समय उम्मीदवार को सूचित कर दिया जायेगा ।
- (iv) बिहार परीक्षा संचालन अधिनियम 1981 के आलोक में अगर किसी उम्मीदवार / आवेदक/ परीक्षार्थी को अनुचित तरीका अपनाते या कदाचार में लिप्त होने का दोषी पाया जायेगा तो उसकी उम्मीदवारी रद्द करते हुये उसके विरुद्ध कानूनी कार्रवाई की जायेगी ।
परीक्षा केन्द्र पर इलेक्ट्रॉनिक गैजेट यथा ब्लूटूथ आदि / इलेक्ट्रॉनिक डिवाइस / मोबाइल फोन या अन्य निर्देशित वस्तुओं को ले जाने पर पूरी तरह प्रतिबन्ध होगा । इलेक्ट्रॉनिक गैजेट / डिवाइस के प्रयोग करने पर परीक्षार्थी / उम्मीदवार को परीक्षा से निष्काषित करने, इलेक्ट्रॉनिक गैजेट / डिवाइस जब्त करने, उम्मीदवारी रद्द किये जाने सहित उसके विरुद्ध प्राथमिकी दर्ज करने की कार्रवाई भी की जायेगी ।
- (v) यह ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा सिर्फ मेधाक्रमानुसार पैनल निर्माण के लिए ही आयोजित है । इसके आधार पर नियुक्ति की गारंटी नहीं है ।
- (vi) इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के आधार पर नियुक्ति हेतु पैनल निर्माण के सम्बन्ध में किसी विवाद को, उच्च न्यायालय, पटना या पटना स्थित किसी न्यायालय में दायर किया जायेगा वही वाद मान्य होगा ।
पटना स्थित किसी न्यायालय में दायर वाद एवं सूचना (R.T.I.) हेतु नोडल आफिसर / लोक सूचना पदाधिकारी, बिहार स्टेट फूड एण्ड सिविल सप्लाइज कॉरपोरेशन लिमिटेड ही वैधिक व्यक्ति होंगे ।
- (vii) अगर भूलवश किसी आवेदक / उम्मीदवार को परीक्षा देने की अनुमति मिल जाती है जो अन्यथा नहीं मिलनी चाहिए थी और अगर इस भूल का पता मेधा सूची में सम्मिलित होने के बाद या नियुक्ति के उपरान्त चलता है तो जैसे उम्मीदवार को मेधा सूची में सम्मिलित होने के बावजूद भी नियुक्ति से वंचित कर दिया जायेगा या नियुक्ति के उपरान्त भी सेवा से मुक्त कर दिया जायेगा । इस सम्बन्ध में आवेदक उम्मीदवार का दावा / अधिकार अमान्य होगा ।
- (viii) इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के लिए प्रवेश-पत्र (Admit Card) निर्गत हो जाने से ही नियुक्ति हेतु दावा स्वीकार्य नहीं होगा ।
- (ix) अगर किसी आवेदक उम्मीदवार की उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाता है तो इसके लिए उसे सूचित करने की बाध्यता नहीं होगी ।
- (x) आवेदक / उम्मीदवार के लिए इस विवरण-पुस्तिका में सम्मिलित किसी नियम / सूचना / प्रावधान को परिवर्तित या विलोपित करने का अधिकार BSFCSC Ltd. को सुरक्षित होगा ।
- (xi) आवेदक / उम्मीदवार के लिए ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के पूर्व / परीक्षा की अवधि / परीक्षा के उपरान्त निर्गत निर्देश जो निर्धारित Website पर / समाचार पत्रों में दिये जायेंगे, वे सभी नियम / निर्देश इस विवरण-पत्रिका (Prospectus) के ही भाग होंगे ।
- (xii) मेधा सूची प्रकाशन के उपरान्त अन्तर्वीक्षा (interview) में मूल प्रमाण-पत्रों / अभिलेखों आदि की सघनता से जांच की जायेगी । अगर ऐसी जांच में नकली प्रमाण-पत्र होने / परीक्षा में स्वयं नहीं बैठने

या अन्य रूप में कदाचार में लिप्त होने का अगर किसी उम्मीदवार को दोषी पाया जायेगा तो उनकी उम्मीदवारी तत्क्षण रद्द करने एवं उसके विरुद्ध कानूनी कार्रवाई जा सकती है ।

- (xiii) अन्तर्वीक्षा (interview) में आवेदक - उम्मीदवार को स्वयं अपने खर्चे से निर्धारित स्थान / तिथि / समय पर पहुँचना आवश्यक होगा, अन्यथा वे अपना दावा खों देंगे और इस सम्बन्ध में कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायेगा ।
- (xiv) इस ऑनलाईन कम्प्यूटर बेस्ड परीक्षा के आधार पर अंतिम रूप से उम्मीदवार के चयन होने पर उन्हें AGREEMENT करना होगा । इस AGREEMENT का मजमून (CONTENT)- Annexure-VI में दिया गया है । इस मजमून (CONTENT) को BSFCSC Ltd. आवश्यकतानुसार संशोधित / परिवर्तित या विलोपित कर सकता है ।

Annexure-I

Indicative Syllabus for the post of Assistant Manager

a. (i) General Studies :

Questions on General Science will cover General appreciation and understanding of science including matters of everyday observation and experience, as may be expected of a well-educated person who has not made a special study of any particular scientific discipline. In current events, knowledge of significant national and international events will be tested. In History of India, emphasis will be on broad general understanding of the subject in its social, economic and political aspects. Questions on the Indian National Movement will relate to the nature and character of the nineteenth century resurgence, growth of nationalism and attainment of Independence. In Geography, emphasis will be on Geography of India. Questions on the Geography of India will relate to physical, social and economic Geography of the country, including the main features of Indian agricultural and natural resources. Questions on Indian Polity and Economy will test knowledge of the country's political system and Constitution of India, Panchayati Raj, Social Systems and economic developments in India. On general mental ability, the candidates will be tested on reasoning and analytical abilities.

(ii) Mental Ability Test

- * Analog Test
- * Numeric Test
- * Ordering Test

b. (i) Indian Language :

- ☒ Is to test the candidate's ability to read & understand serious discursive prose & to express his/her ideas clearly in English or Hindi.

(ii) Management :

- ☒ Management Information System: Conceptual foundations of Information System. Information Resource Management. System Development-Overview of Systems and Design. System Development Management life-cycle, Designing on-line and Distributed environments. Implementation and Control of Project. Trends in Information Technology. Managing Data Resources-Organising Data. DSS and RDBMS.
- ☒ Human Resource Development: Concept and Policies. Man-power planning; recruitment, Selection, training, development, promotion and transfer. Performance Management-job evaluation, job enrichment. Compensation Management. Employee Morale and Productivity. Management of Organisational Climate and Industrial Relations. Humans Resource Accounting and Audit.
- ☒ Managerial Function : Concept and foundations of Management, Managerial role and functions. Analysis of Environmental opportunities and threats, Formulation of Organisational Vision, Mission and Objectives. Decision Making.
- ☒ Management Control System : Basic concepts, Understanding strategic behaviour. Responsibility Centres, Strategic Planning, Preparation of budgets, Zero Based Budget, Analysis and Evaluation of Performance, Control System in Service Organization. Modern Control Methods, Controlling Global Enterprises: Transfer Pricing and Management of Risk.
- ☒ Marketing Management : Concept and strategy. Analysis of marketing environment and planning process. Understanding and selecting target markets: Marketing Research, Consumer Behaviour. Segmentation, Targeting and Positioning., Product management. Distribution channels and logistics. Public Distribution System. Marketing Communciation, Brand Management. personal selling and management of salesforce. Pricing decisions. Understanding competitive strategy. Design, implementation and control. Services and non-profit marketing. Social Marketing. Creating global competitive Advantage: Analysis, formulation, implementation and control. Evaluation of marketing function. Ethics in marketing: Consumer protection. E-Business.

c. (i) Indian Economics :

- *. Growth and Development: (1) Meaning and measurement of growth; Growth, distribution

and Welfare; (2) Characteristics of underdevelopment; (3) Stages of Development; (4) Sources of growth-capital, Human capital, population, productivity, Trade and aid, non-economic factors; growth Strategies, (5) Planning in a mixed economy-Indicative planning-Planning and growth.

- * Economic Statistics: Types of averages-measures of dispersion-correlation-Index numbers; types, uses and limitations.
- * Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit.
- * Economic Planning in India : Major controversies on planning in India-Alternative strategies-goals and achievements, shortfalls of different plans-planning and the Market.
- * Broad Fiscal, monetary, industrial trade and agricultural policies-objectives, rationale, constraints and effects
- * Various Rural Development Programmes for poverty eradication.

c. (ii) Indian Agriculture

- ✕ Agriculture, its importance in national economy. Factors determining agroecological zones and geographic distribution of crop plants
- ✕ Importance of crop plants, cultural practices for cereal, pulses, oilseed, fibre, sugar, tuber and fodder crops and scientific basis for these crop rotations, multiple and relay cropping, intercropping and mixed cropping.
- ✕ Soil as medium of plant growth and its composition, mineral and organic constituents of the soil and their role in crop production; chemical, physical and microbiological properties of soils. Essential plant nutrients (macro and micro)-their functions, occurrence, cycling in soils Principles of soil fertility and its evaluation for judicious fertilizer use. Organic manures and bio-fertilizers, inorganic fertilizers, integrated nutrient management.
- ✕ Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit.

Annexure-II

Indicative Syllabus for the post of Assistant Account Officer

A. General Studies, Mental Ability & Indian Language ;

Questions on General Science will cover General appreciation and understanding of science including matters of everyday observation and experience, as may be expected of a well-educated person who has not made a special study of any particular scientific discipline. In current events, knowledge of significant national and international events will be tested. In History of India, emphasis will be on broad general understanding of the subject in its social, economic and political aspects. Questions on the Indian National Movement will relate to the nature and character of the nineteenth century resurgence, growth of nationalism and attainment of Independence. In Geography, emphasis will be on Geography of India. Questions on the Geography of India will relate to physical, social and economic Geography of the country, including the main features of Indian agricultural and natural resources. Questions on Indian Polity and Economy will test knowledge of the country's political system and Constitution of India, Panchayati Raj, Social Systems and economic developments in India. On general mental ability, the candidates will be tested on reasoning and analytical abilities & Indian Languages (Hindi & English).

B. Accounting and Auditing :

- a) Nature Scope and Objectives of Accounting - Accounting as an Information System-Users of Accounting Information.
- b) Generally Accepted Principales of Accounting - The Accounting Equation - Accrual Concept-Other concepts and conventions, Distinction between capital and revenue expenditure. Accounting Standards and their application-Accounting standards relating to fixed assets, depreciation, inventory, recognition of revenue.
- c) Final Accounts of Sole Proprietors, partnership Firm and Limited Companies-Statutory Provisions- Reserves, Previsions and Funds.
- d) Final Accounts of not-for profit organisation.
- e) Accounting problems related to admission and retirement of a partner and dissolution of a firm.
- f) Accounting for Shares and Debentures Accounting Treatment of Convertible debentures.
- g) Analysis and Interpretation of Financial Statements Ratio analysis and interpretation. Ratios relation to short term liquidity, long term solvency and profitability-Importance of the rate of return on investment (ROI) in evaluating the overall performance of a business entity-Cash-flow Statement and Statement of Source and Application of Funds-Societal obligations of Accounting.

Auditing :

- a) Nature, objectives and basic principles of auditing.
- b). Techniques of Auditing-physical verification, examination of documents and vouching, direct confirmation, analytical review.
- c) Planning an audit, audit programmes, working papers, audit process.
- d) Evaluation of internal controls.
- e) Test checking and sampling
- f) Broad outlines of company audit.
- f) Audit of non-corporate enterprises.

C. Indian Economics and Indian Agriculture :

a. Indian Economics :

- ⌘ Main features; Geographic size-Endowment of natural resources, Population; size, composition quality and growth trend-Occupational distribution-Effects of British Rule with reference to Drain theory and Laissez Faire policy.
- ⌘ Major problems, their dimensions, nature and broad causes : mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality

and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of payments and External Debt-Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit. Various Rural Development programmes for eradication of poverty.

b. Indian Agriculture :

- α Agriculture, its importance in national economy. Factors determining agroecological zones and geographic distribution of crop plants
- α Importance of crop plants, cultural practices for cereal, pulses, oilseed, fibre, sugar, tuber and fodder crops and scientific basis for these crop rotations, multiple and relay cropping, intercropping and mixed cropping.
- α Soil as medium of plant growth and its composition, mineral and organic constituents of the soil and their role in crop production; chemical, physical and microbiological properties of soils. Essential plant nutrients (macro and micro)-their functions, occurrence, cycling in soils Principles of soil fertility and its evaluation for judicious fertilizer use. Organic manures and bio-fertilizers, inorganic fertilizers, integrated nutrient management.
- α Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit.

D. Taxation :

- a. Payment of Advance tax
- b. Data Preparation of TDS for TDS payment and return Filing
- c. Payment of TDS liability
- d. Filing of TDS Return
- e. Data Preparation of GST for GST Payment and Return Filing
- f. Monthly / Annually GST return filing
- g. Ensure all other returns are filed / delivered on time
- h. Maintains related documents and related files properly area wise (Income Tax / GST / VAT / Service Tax/ Cenvat/ ITC/ Professional Tax/ EPF/ ESIC/ Other law), and manages the relationship with the external agencies and internal departments.
- i. Support of handle Assessments with various Tax Authorities
- j. Support to handle the Department Audits
- k. Support the Senior Executive for all Direct / Indirect Tax matters
- l. Perform and complied all activities and line with the applicable direct, indirect tax and other laws.

Annexure-III

Indicative Syllabus for the post of Accountant

(a) General Studies :

- * Questions on General Science will cover General appreciation and understanding of science including matters of everyday observation and experience, as may be expected of a well-educated person who has not made a special study of any particular scientific discipline. In current events, knowledge of significant national and international events will be tested. In History of India, emphasis will be on broad general understanding of the subject in its social, economic and political aspects. Questions on the Indian National Movement will relate to the nature and character of the nineteenth century resurgence, growth of nationalism and attainment of Independence. In Geography, emphasis will be on Geography of India. Questions on the Geography of India will relate to physical, social and economic Geography of the country, including the main features of Indian agricultural and natural resources. Questions on Indian Polity and Economy will test knowledge of the country's political system and Constitution of India, Panchayati Raj, Social Systems and economic developments in India. On general mental ability, the candidates will be tested on reasoning and analytical abilities & Indian Languages (Hindi & English).
- * Mental Ability Test
 - ☒ Analog Test
 - ☒ Numeric Test
 - ☒ Ordering Test
- * Indian Language :
Is to test the candidate's ability to read & understand serious discursive prose & to express his/her ideas clearly in English or Hindi.

(b) Accounting and Auditing :

- Nature, Scope and Objectives of Accounting-Accounting as an Information System-Users of Accounting Information.
- Generally Accepted Principles of Accounting-The Accounting Equation-Accrual Concept-Other concepts and conventions, Distinction between capital and revenue expenditure. Accounting Standards and their application-Accounting standards relating to fixed assets, depreciation, inventory, recognition of revenue.
- Final Accounts of Sole Proprietors, Partnership Firms and Limited Companies-Statutory Provisions -Reserves, Provisions and Funds.
- Final Accounts of not-for profit organisation.
- Accounting problems related to admission and retirement of a partner and dissolution of a firm.
- Accounting for Shares and Debentures Accounting Treatment of Convertible debentures.
- Analysis and Interpretation of Financial Statements Ratio analysis and interpretation. Ratios relation to short term liquidity, long term solvency and profitability-Importance of the rate of return on investment (ROI) in evaluating the overall performance of a business entity-Cash-flow Statement and Statement of Source and Application of Funds-Societal obligations of Accounting.

Auditing :

- Nature, objectives and basic principles of auditing.
- Techniques of Auditing-physical verification, examination of documents and vouching, direct confirmation, analytical review.
- Planning an audit, audit programmes, working papers, audit process.
- Evaluation of internal controls.
- Test checking and sampling.

- Broad outlines of company audit.
- Audit of non-corporate enterprises.

(c) **Indian Economics :**

- * Main features; Geographic size-Endowment of natural resources, Population; size, composition quality and growth trend-Occupational distribution-Effects of British Rule with reference to Drain theory and Laissez Faire policy.
- * Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit. Various Rural Development programmes for eradication of poverty.

Indian Agriculture :

- ⌘ Agriculture, its importance in national economy. Factors determining agroecological zones and geographic distribution of crop plants
- ⌘ Importance of crop plants, cultural practices for cereal, pulses, oilseed, fibre, sugar, tuber and fodder crops and scientific basis for these crop rotations, multiple and relay cropping, intercropping and mixed cropping.
- ⌘ Soil as medium of plant growth and its composition, mineral and organic constituents of the soil and their role in crop production; chemical, physical and microbiological properties of soils. Essential plant nutrients (macro and micro)-their functions, occurrence, cycling in soils Principles of soil fertility and its evaluation for judicious fertilizer use. Organic manures and bio-fertilizers, inorganic fertilizers, integrated nutrient management.
- ⌘ Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit.

Annexure-IV

Indicative Syllabus for the post of Quality Controller

A. (i) General Studies :

Questions on General Science will cover General appreciation and understanding of science including matters of everyday observation and experience, as may be expected of a well-educated person who has not made a special study of any particular scientific discipline. In current events, knowledge of significant national and international events will be tested. In History of India, emphasis will be on broad general understanding of the subject in its social, economic and political aspects. Questions on the Indian National Movement will relate to the nature and character of the nineteenth century resurgence, growth of nationalism and attainment of Independence. In Geography, emphasis will be on Geography of India. Questions on the Geography of India will relate to physical, social and economic Geography of the country, including the main features of Indian agricultural and natural resources. Questions on Indian Polity and Economy will test knowledge of the country's political system and Constitution of India, Panchayati Raj, Social Systems and economic developments in India. On general mental ability, the candidates will be tested on reasoning and analytical abilities.

(ii) Mental Ability Test

- * Analog Test
- * Numeric Test
- * Ordering Test

B. Indian Language :

- ☒ Is to test the candidate's ability to read & understand serious discursive prose & to express his/her ideas clearly in English or Hindi.

C. Indian Agriculture

- ☒ Agriculture, its importance in national economy. Factors determining agroecological zones and geographic distribution of crop plants
- ☒ Importance of crop plants, cultural practices for cereal, pulses, oilseed, fibre, sugar, tuber and fodder crops and scientific basis for these crop rotations, multiple and relay cropping, intercropping and mixed cropping.
- ☒ Soil as medium of plant growth and its composition, mineral and organic constituents of the soil and their role in crop production; chemical, physical and microbiological properties of soils. Essential plant nutrients (macro and micro)-their functions, occurrence, cycling in soils Principles of soil fertility and its evaluation for judicious fertilizer use. Organic manures and bio-fertilizers, inorganic fertilizers, integrated nutrient management.
- ☒ Major problems, their dimensions, nature and broad causes; Mass poverty-Unemployment and its types-Economics effects of population pressure-Inequality and types thereof-Low productivity and low per capita income, Rural-urban disparities-Foreign Trade and payments imbalances. Balance of Payments and External Debt- Inflation, and parallel economy and its effects-Fiscal deficit.

Annexure-V
Indicative Syllabus for the post of LDC

A. (i) General Studies :

Questions on General Science will cover General appreciation and understanding of science including matters of everyday observation and experience, as may be expected of a well-educated person who has not made a special study of any particular scientific discipline. In current events, knowledge of significant national and international events will be tested. In History of India, emphasis will be on broad general understanding of the subject in its social, economic and political aspects. Questions on the Indian National Movement will relate to the nature and character of the nineteenth century resurgence, growth of nationalism and attainment of Independence. In Geography, emphasis will be on Geography of India. Questions on the Geography of India will relate to physical, social and economic Geography of the country, including the main features of Indian agricultural and natural resources. Questions on Indian Polity and Economy will test knowledge of the country's political system and Constitution of India, Panchayati Raj, Social Systems and economic developments in India. On general mental ability, the candidates will be tested on reasoning and analytical abilities.

(ii) Mental Ability Test

- * Analog Test
- * Numeric Test
- * Ordering Test

B. Indian Language :

- ⌘ Is to test the candidate's ability to read & understand serious discursive prose & to express his/her ideas clearly in English or Hindi.

C. Computer Proficiency :

- ⌘ Basic / Words Processing knowledge of computer alongwith knowledge of MS Office.
- ⌘ Computer Typing : Computer Typing in Hindi should be at the speed of 30 word per minute (w.p.m.) and 300 words in 10 minute on computer. For qualifying typing error should not be more than 1.5%, Computer Typing in English should be at the speed of 35 words per minute (w.p.m.) and 350 words in 10 minute on computer. For qualifying typing error should not be more than 1.5%.

Annexure - VI

Agreement of Appoint under Bihar State Food & Civil Supplies Corporation Ltd.

This agreement is made on between

**Bihar State Food & Civil Supplies Corporation Ltd., Khadhya Bhawan, Daroga Pd.
Roy Path, R. Block, Road No.-2, Patna-800001.**

And

..... S/o, aged
about and residing at

.....
.....

WHEREAS.

The recruitment Company / Corporation, BSFCSC Ltd. Patna constituted by the Govt. of Bihar with its parent / Administrative Department, Food & Consumer Protection Department, Govt. of Bihar has selected for his services through a selection procedure / process approved by the parent / Administrative Department or BSFCSC Ltd.

Now therefore the parties here by agree as follows;

1. The BSFCSC Ltd. engages you to render services, as by the
2. Your appointment has been made on a clear Understanding that you have supplied all necessary information to enable BSFCSC Ltd. to judge your fitness for the job and that the information provided by you is true to the best of your knowledge and belief. Would it be found later that you have given any wrong insufficient information or misrepresented the facts, your services would be terminated immediately.
3. The post and position offered to you is primarily for not more than two years on probation from subject to satisfactory performance. Your services would be reviewed by BSFCSC Ltd. based on your performance during the probationary period. The BSFCSC Ltd. may or might rescind the appointment if your performance has been found unsatisfactory. However if the performance is satisfactory the BSFCSC Ltd. may extend your service for a further period or on regular basis on same terms and condition.
4. You will not be entitled to your salary if you will fully neglect or refuse or from other cause or be unable to perform your duly under this agreement. The employer, BSFCSC Ltd. may suspend your salary or your services during such neglect, negligence or inability as aforesaid and may further immediately terminate your engagement without giving any such notice, or making such payment of salary in advance.
5. This appointment is terminable by BSFCSC Ltd. by giving you one months notice in writing or payment of one month remuneration / Salary in Lieu thereof. You may also terminate this appointment by giving one month notice in writing or payment of one month remuneration / thereof. However, the aforesaid termination on your part will be completed when the belongings of the BSFCSC Ltd. lying with you will be handed over.
6. That the BSFCSC Ltd. during the continuance of your service would pay your salary as admissible per month.
7. You will be on probation initially for 2 years. The period of probation can be extended further at the sole discretion of BSFCSC Ltd.
8. You will be allowed leave as admissible as per the BSFCSC ltd's rule in addition to one day weekly off on Sunday or any other day as per the requirement of your service.
9. The BSFCSC Ltd. may terminate your service / engagement without giving any notice in the event

- your continuous absence from duty without taking permission from the competent authority.
10. You could be transferred to any place in Bihar as and when necessary in the interest of the BSFCSC Ltd.
 11. Apart from the duty primarily assigned to you may be called upon to perform field duty as and when required by the BSFCSC Ltd.
 12. You will may require to visit village on tour and stay overnight as and when required.
 13. You will not take up any part time / full time employment or assignments elsewhere or do any business during the period of the service of BSFCSC Ltd.
 14. Your engagement will automatically terminated if you join somewhere else or do any business during the period of service at BSFCSC Ltd.
 15. You will not divulge any information or knowledge gained and acquired by your during the period of engagement at BSFCSC Ltd., which could be detrimental to the interest of BSFCSC Ltd.
 16. The title rights, copyrights and all other rights what so ever nature in any material produced by BSFCSC Ltd. under the period of your engagement at BSFCSC Ltd. will be vested exclusively in BSFCSC Ltd. unless otherwise vested.
 17. During the period of your engagement at BSFCSC Ltd., you shall not stand for election as a member of a Municipal Committee / Municipal Corporation / District Board / Panchayat or any other legislative body.
 18. You shall conduct yourself at all times with fullest regard for the purposes and Principles of BSFCSC Ltd. and in a manner befitting your relationship with BSFCSC Ltd. you shall not engage in any activity that in incompatible with those purposes and Principles or the proper discharge of your duties. You shall avoid any action and in particular any kind of public announcement which may adversely reflect on that relationship, on integrity, independence and impartiality which are required by the relationship. You shall not accept any favour, gift or remuneration from any source external to BSFCSC Ltd without first obtaining its approval.
 19. You shall stay at the place of posting unless you are assigned any work on tour.
 20. Not with standing any this contained herein before rules, regulations, bye laws, instructions, lawful orders etc. as and when framed and issued by BSFCSC ltd. relating to the situation and condition of service and additions, amendments, modification, alteration etc. made in the said situation or condition of service from time to time shall apply to you irrespective of whether these matters are provided for herein or not.

In witness whereof, the parties hereto, have caused this agreement to be signed in their respective names as of the day & year first above written.

Signature of the employee

**Signature of the employer
or designated authority**

Witness

1.

2.